

Общество с ограниченной ответственностью «ВерНа-3»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «ВерНа-3»

Н.М. Алиева



(инициалы, фамилия)

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«Менеджер в здравоохранении»**

(наименование программы)

г. Москва, 2022г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Миссия дополнительной профессиональной образовательной программы: целенаправленная подготовка менеджеров, способных эффективно управлять маркетинговой деятельностью медицинских организаций в конкурентной среде на основе гармонизации интересов медицинской организации и интересов потребителей, обладающих глубокими профессиональными знаниями, высокими организационно-управленческими навыками, коммуникативными качествами и социальной компетентностью, нацеленных на достижение успеха, умением быстро и эффективно принимать управленческие решения.

Цель реализации дополнительной профессиональной образовательной программы заключается в формировании у слушателей набора профессиональных компетенций по программе профессиональной переподготовки «Менеджер в здравоохранении».

Задачи реализации дополнительной профессиональной образовательной программы: сформировать у слушателей востребованные на рынке аналитические и проектные компетенции, необходимые для решения современных маркетинговых задач в области влияния на поведение потребителей, маркетинговой аналитики, маркетинговых технологий управления, управления брендом, стратегического маркетинга в сфере здравоохранения.

1.2. Нормативно-правовая база

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ
2. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29444)
3. "Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов" (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн)
4. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 970 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент"
5. "Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих" (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37) (ред. от 27.03.2018) – «Менеджер»

6. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 ноября 2017 г. N 768н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья"

7. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № АК-820/06 от 30.03.2015г. «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»

8. Положение об образовательном структурном подразделении ООО «ВерНа-3», утв. Приказом ООО «ВерНа-3» № 3 от 01.03.2022г.

и др.

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Менеджер в здравоохранении должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

в организационно-управленческой деятельности:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии медицинской организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией медицинской организации;
- планирование деятельности медицинской организации и медицинских подразделений организаций;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- мотивирование и стимулирование персонала медицинской организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- подготовка и размещение рекламы;
- рекламирование услуг медицинской организации в средствах массовой информации;

в информационно-аналитической деятельности:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды медицинской организации для принятия управленческих решений;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования медицинских организаций;
- изучение потенциальных возможностей рынка, приемлемости продукции, осведомленности о ней и покупательских привычках потребителей в целях продвижения услуг, включая статистический анализ результатов;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования медицинской организаций;

в предпринимательской деятельности:

- участие в разработке бизнес-планов создания нового бизнеса, реализации новой услуги.

1.4. Требования к результатам освоения программы

При освоении программы решаются вопросы повышения общей экономической, правовой и управленческой культуры слушателей и освоения слушателями практических навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в области менеджмента.

Слушатель в результате освоения программы полностью или частично должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

№	Группа	Компетенции	Уровень развития
1	2	3	4
1.	Совершенствование (ПКС)	Перечень профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию	
		способность управлять ресурсами в соответствии с целями и планами работ	ПКС-1
		наличие навыков организационного проектирования, управления проектами и инновациями	ПКС-2
		способность определять функциональные области организации и организовать производство и сбыт продукции/услуг	ПКС-3
		навыки разработки маркетинговой стратегии организации, планирования и осуществления мероприятий, направленных на ее реализацию	ПКС-4
		навыки анализа внешней и внутренней среды, оценки риска, поиска новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей	ПКС-5
		способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений	ПКС-6
		способность разрабатывать маркетинговые планы организации и	ПКС-7

		координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности их выполнения всеми участниками	
2.	<i>Формирование (ПКФ)</i>	<i>Перечень профессиональных компетенций, подлежащих формированию</i>	
		навыки межличностного и профессионального общения	ПКФ-1
		способность определять, формулировать и решать проблемы	ПКФ-2
		способность применять знания на практике	ПКФ-3
		нацеленность на достижение результатов и качества работы	ПКФ-4
		способность анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения контрагентов, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ПКФ-5
		умение применять основные принципы маркетинга, разрабатывать маркетинговые решения на уровне целевых сегментов	ПКФ-6
		навыки моделирования потребительского поведения и результатов воздействия на него	ПКФ-7
		способность создать и управлять брендами на рынке	ПКФ-8
		способность организации рекламной деятельности, последовательной организации и реализации маркетинговой коммуникации для создания дополнительных конкурентных преимуществ	ПКФ-9
		способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организации, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию	ПКФ-10
		умение использовать в практической деятельности организаций	ПКФ-11

	информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте	
	владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	ПКФ-12
	умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований	ПКФ-13
	способность к экономическому образу мышления	ПКФ-14
	способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат, иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукта/услуги	ПКФ-15

1.5. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь высшее образование по направлениям: экономики, управления, юриспруденции – специалитет, бакалавр, магистр.

Непрофильное высшее образование (техническое, гуманитарное) - специалитет, бакалавр, магистр.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного образца.

Желательно иметь стаж работы не менее 1 года.

Вступительные испытания не предусмотрены.

1.6. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 640 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.7. Форма обучения

Возможные формы обучения - с отрывом, без отрыва, с частичным отрывом от работы.

Форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.

1.8. Режим занятий

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.9. Документ о квалификации

Слушателям, успешно освоившим программу, выдается диплом о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации «Менеджер в здравоохранении».

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, час.	Всего, ауд. час.	Аудиторные занятия, час.		СРС, час.	Текущий контроль* (шт.)			Промежуточная аттестация	
			лекции	прак. занятия, семинары		Р	Э	К	Зачет	Экзам ен
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основы менеджмента	35	20	10	10	15			+	+	+
Организационное поведение и психология управления	40	30	15	15	10		+		+	
Конфликтология	45	30	15	15	15		+		+	
Мотивация, анализ, вознаграждение	40	20	10	10	20		+		+	
Медицинское право	50	35	20	15	15			+	+	
Маркетинг в здравоохранении	60	40	20	20	20	+			+	
Менеджмент в здравоохранении	75	55	30	25	20	+				+
Управление здравоохранением	65	45	25	20	20		+			+
Основы экономики здравоохранения	55	35	15	20	20	+				+

Основы рекламы	40	30	10	20	10		+		+	
PR технологии в бизнесе	45	30	15	15	15			+	+	
Обучение и развитие персонала	40	30	10	20	10			+	+	
Корпоративная культура	35	20	10	10	15		+		+	
Итого	625	420	205	215	205					
Итоговая аттестация	15	Междисциплинарный экзамен								
Всего:	640									

* К - контрольная работа, Р. – реферат, Э -эссе

2.2. Планируемый календарный учебный график

Период обучения – 4 мес.			
1 мес.	2 мес.	3 мес.	4 мес.
УЗ, ТКУ	УЗ, ТКУ	УЗ, ТКУ	УЗ, ИТ

УЗ – учебные занятия
ТКУ – текущий контроль успеваемости
ИТ – итоговая аттестация

2.3. Дисциплинарное содержание программы

1. Основы менеджмента

Сущность, значение и методология менеджмента. Организация, деловая среда и оргпроектирование. Функции управления. Процесс принятия решения. Социально-психологические аспекты менеджмента.

Связь с результатами обучения: ПКС-1, ПКС-2, ПКС-6.

2. Организационное поведение и психология управления

Организация коммерческой деятельности в организациях. Основы мерчандайзинга. Типы организационного поведения. Понятие, субъекты и объекты управления. Функции управления. Стратегии управления. Психологические приемы в управлении. Управление человеческими ресурсами. Пациентоориентированность в управлении общением и отношениями в здравоохранении.

Связь с результатами обучения: ПКС-1, ПКС-2, ПКС-3, ПКФ-7, ПКФ-14

3. Конфликтология

Понятие и причины конфликтов. Психология конфликтов. Проблема исхода конфликта. Трудовые конфликты. Медицинская этика.

Связь с результатами обучения: ПКФ-10, ПКФ-11

4. Мотивация, анализ, вознаграждение

Понятие и виды мотивации. Теория и практика мотивации персонала. Финансовые и нефинансовые мотивации. Мотивации медицинских работников. КРІ в работе медицинского персонала.

Связь с результатами обучения: ПКС-1, ПКФ-2

5. Медицинское право

Понятие и источники медицинского права. Гражданско-правовое регулирование медицинской деятельности. Правовые отношения медицинской организации с пациентом. Юридическая ответственность в сфере медицинской деятельности. Лицензирование медицинской деятельности. Стандартизация в здравоохранении.

Связь с результатами обучения: ПКС-6, ПКФ-2, ПКФ-4

6. Маркетинг в здравоохранении

Маркетинг как система управления рыночной деятельностью. Управление маркетингом. Организация маркетинга на предприятии. Рынок в системе маркетинга, особенности рынка предоставления медицинских услуг. Маркетинговый инструментарий. Маркетинговые исследования и маркетинговая информация. Маркетинговый анализ. Цели и стратегии маркетинга в здравоохранении. Обеспечение выполнения плана маркетинга в организации.

Связь с результатами обучения: ПКС-4, ПКС-5, ПКС-7, ПКФ-3, ПКФ-6

7. Менеджмент в здравоохранении

Роль менеджмента в деятельности медицинской организации. Задачи менеджмента в здравоохранении. Инструменты эффективного менеджмента. Менеджмент качества в здравоохранении. Финансовый менеджмент в здравоохранении. Расчеты себестоимости медицинских услуг. Маркетинговый анализ продуктов.

Связь с результатами обучения: ПКФ-5, ПКФ-12, ПКФ-15

8. Управление здравоохранением

Управление медицинской организацией. Профессиональные компетенции руководителя медицинской организации. Управление развитием:

командообразование. Управление деятельностью организации. Лидерство руководителя. Управление программами и проектами.

Связь с результатами обучения: ПКС-2, ПКС-6, ПКС-7, ПКФ-13

9. Основы экономики здравоохранения

Макроэкономика и модели хозяйствования в России. Государственное задание и его финансирование в здравоохранении. Микроэкономика (управленческая экономика). Экономика здравоохранения. Налоги, налогообложение и налоговое планирование в здравоохранении. Системы оплаты и нормирования труда в здравоохранении.

Связь с результатами обучения: ПКС-5, ПКФ-14

10. Основы рекламы

Реклама в системе менеджмента. Рекламный менеджмент и его функции. Участники процесса рекламной коммуникации, их функции. Особенности организации рекламы медицинской организацией. Организация взаимодействия участников рекламной деятельности. Исследование и планирование рекламных компаний. Концепция рекламной компании. Стратегия и тактика рекламной компании. Медиапланирование. Контроль и оценка эффективности рекламной деятельности.

Связь с результатами обучения: ПКФ-3, ПКФ-7, ПКФ-9

11. PR технологии в бизнесе

Цели PR в бизнесе, его отличие от рекламы. Структура PR деятельности. Связи, контакты, коммуникации – специфика PR. PR-технологии. PR-кампании. Коммуникации: личные контакты и СМИ.

Связь с результатами обучения: ПКФ-1, ПКФ-8, ПКФ-9

12. Обучение и развитие персонала

Роль и значение обучения и развития персонала в деятельности организации. Эффективность работников. Обучение за счет работодателя. Мотивации работников обучаться. Особенности повышения квалификации медицинскими работниками. Обучение немедицинского персонала медицинской организации. Управление результативностью труда.

Связь с результатами обучения: ПКФ-1, ПКФ-4

13. Корпоративная культура

Понятие корпоративной культуры. Роль корпоративной культуры в управлении организацией, ее цели и функции. Элементы корпоративной культуры

и имиджа организации. Управление корпоративной культурой. Оценка эффективности норм корпоративной культуры.

Связь с результатами обучения: ПКФ-1, ПКФ-4

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Для лекционных и семинарских занятий необходим персональный компьютер с программным обеспечением, соответствующие комплектующие к оборудованию и подключение к сети Интернет.

Материально-техническое обеспечение программы представлено:

- аудиторным фондом (кабинет);
- интерактивными досками (монитор персонального компьютера, доска маркерная письменная);
- оборудованием для выхода в интернет через Wi-Fi доступ.

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Кабинет	Лекции, практические занятия	Набор мебели рабочей, ноутбук, доска маркерная

3.2. Организационно-педагогические условия реализации программы

Реализация программы обеспечивается преподавательским составом ООО «ВерНа-3». Преподавательский состав должен иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и практики.

3.3. Учебно-методическое обеспечение программы

Дополнительная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам учебного плана.

Слушателям обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронной системе, содержащей издания учебной и учебно-методической литературы по основным изучаемым дисциплинам программы. Для слушателей обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Информационное обеспечение образовательного процесса – свободный доступ к информационно-справочным и консультативным системам «КонсультантПлюс», «Гарант», свободный доступ к высокоскоростному интернету.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка знаний и умений – это определение и выражение в условных знаках-баллах, а также в оценочных суждениях преподавателя степени усвоения слушателями знаний, умений и навыков, установленных программой. Оценочная активность осуществляется на основе эталона или эталонов, которые выполняют функции критериев определения правильности или неправильности хода отдельных звеньев деятельности, деятельности в целом, качества полученного результата.

Критерии оценки знаний – это требования (признаки), на которые следует ориентироваться при оценке знаний. Критериями могут выступать качественные характеристики знания.

К объективным качествам (отражающим содержание обучения и не зависящим от субъекта) относятся полнота, глубина, оперативность, конкретность, обобщенность, систематичность, системность, развернутость, свернутость; к субъективным (составляющим характеристику личности) – осознанность, гибкость и прочность.

В качестве оценочных средств текущего, промежуточного контроля знаний применяются:

- устный опрос по вопросам, задачам, тестам, заданиям, включенным в планы семинарских занятий;
- устная защита рефератов и эссе, выполненных в рамках предложенной тематике занятий;
- письменная контрольная работа по предложенным вопросам.

Текущая аттестация проводится по результатам работы на семинарских занятиях. К формам текущего контроля знаний относятся: эссе, контрольная работа, реферат.

Критерии оценки:

Критерии оценки (позитивные и/или негативные квалификационные требования)	Результат аттестации
Вопрос раскрыт полностью и без ошибок, ответ дан правильным литературным языком без грамматических ошибок в юридической терминологии, умело использованы ссылки на источники права	Аттестован
Вопрос раскрыт более чем наполовину, но без ошибок либо Имеются незначительные и/или единичные ошибки, либо Использованы ссылки менее чем на половину рекомендованных по данному вопросу источников права, либо Допущены 1-2 фактические ошибки	Аттестован
Вопрос раскрыт частично либо	Не аттестован

Ответ дан небрежно, неаккуратно, использованы необщепринятые сокращения, затрудняющие понимание ответа, либо Допущены 3-4 фактические ошибки	
Обнаруживается общее представление о сущности вопроса	Не аттестован
Задание не выполнено (ответ отсутствует или вопрос не раскрыт)	Не аттестован

Итоговая аттестация выпускников

Освоение дополнительной профессиональной образовательной программы «Менеджер в здравоохранении» завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация проводится с целью определения уровня сформированности профессиональных компетенций, необходимых для приобретения новой квалификации. Слушателям, успешно освоившим программу профессиональной переподготовки и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке.

Итоговая аттестация слушателей дополнительной профессиональной образовательной программы является обязательной и осуществляется после успешного освоения программы профессиональной переподготовки в полном объеме.

Итоговая аттестация по программе «Менеджер в здравоохранении» включает защиту итогового междисциплинарного экзамена.

Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника по программе профессиональной переподготовки, направленной на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности. Задачами итогового междисциплинарного экзамена являются:

- установление уровня подготовки слушателей программы профессиональной переподготовки «Менеджер в здравоохранении»;
- выявление недостатков в подготовке слушателей по данной программе дополнительного профессионального образования;
- оценка степени подготовленности слушателей к управлению и профессиональной деятельности в современных условиях хозяйствования;
- проверка навыков самостоятельной работы.

Итоговый междисциплинарный экзамен должен определять уровень усвоения слушателем учебного и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение профессиональных навыков, формирование деловой квалификации) и охватывать все содержание данной программы, установленное данной дополнительной профессиональной образовательной программой.

Итоговая аттестация слушателей проводится в виде итогового междисциплинарного экзамена в соответствии с календарным учебным графиком.

К итоговым испытаниям допускаются слушатели, успешно и в полном объеме завершившие освоение программы профессиональной переподготовки «Менеджер в здравоохранении».

Итоговый междисциплинарный экзамен проводится в форме устного и письменного ответов на вопросы экзаменационных билетов.

Итоговая аттестация слушателей программы профессиональной переподготовки осуществляется Итоговой аттестационной комиссией (далее — ИАК). Состав ИАК утверждается приказом руководителем Организации.

На подготовку к ответу на экзаменационный билет слушателю отводится не более 30 минут. При подготовке слушатель имеет право пользоваться программой итогового междисциплинарного экзамена, а также с разрешения ИАК — справочной литературой.

По окончании ответов слушателей академической группы объявляется совещание итоговой аттестационной комиссии, на котором присутствуют только члены комиссии. На совещании обсуждаются ответы каждого слушателя на вопросы билета и дополнительные вопросы. Решения аттестационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном количестве голосов голос председателя является решающим. Все решения итоговой аттестационной комиссии оформляются протоколами.

Результаты итогового междисциплинарного экзамена по программе профессиональной переподготовки объявляются экзаменуемым в день его проведения.

Критериями оценки ответа на вопросы итоговой аттестации выступают следующие качества знаний:

- полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящем в программу;
- глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;
- конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний (доказать на примерах основные положения);
- системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных ее элементов, расположенных в логической последовательности;
- развернутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;
- осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний;
- логичность и последовательность изложения материала;
- аргументированность ответа слушателя;
- способность анализировать и сравнивать различные подходы к решению поставленной проблемы;

- готовность слушателя отвечать на дополнительные вопросы по существу экзаменационного билета.

Результаты экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день сдачи экзамена после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Оценка «отлично» выставляется, если:

слушатель глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

слушатель твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

слушатель имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

слушатель не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Оценочные материалы: примеры билетов:

Билет №1:

1. Функции управления
2. Порядок расчета цен на медицинские услуги
3. Ограничения в рекламе медицинских услуг

Билет №2:

1. Предмет управления. Определение управления
2. Субъекты медицинского страхования
3. Статистические измерители эффективности рекламы

Билет №3:

1. Разделы экономики здравоохранения

2. Маркетинговая концепция
3. Особенности повышения квалификации медицинских работников

5. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Диденко Наталья Николаевна, кандидат экономических наук
Алиева Наида Магомеддибировна, кандидат медицинских наук